OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
T: 04/ 577 01 00 E: obcina@bohinj.si

RAZPISNI OBRAZCI

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije. Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom. Ponudnik lahko obrazce predloži v elektronski obliki, podpisane z elektronskim podpisom ali podpisane skenirane.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot izhaja iz njihovega besedila. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F - v nadaljevanju ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Št	DOKUMENT/NAZIV DOKUMENTA	OPOMBA	PREDLOŽI
	Razpisni obrazci		
1.	Obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku	Obrazec je obvezen.	ponudnik
2.	Obrazec št. 2 - Podatki o podizvajalcu in obsegu del	Obrazec je obvezen v primeru sodelovanja s podizvajalci. V primeru izbora ponudbe mora ponudnik priložiti tudi dogovor o sodelovanju s podizvajalci.	podizvajalec
	<u>Priloga:</u> • Izjava o neposrednem plačilu podizvajalcu	Podizvajalec lahko zahteva neposredno plačilo.	
3.	Obrazec št. 3 - Podatki o partnerju v skupni ponudbi	Obrazec je obvezen v primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov. V primeru izbora ponudbe mora ponudnik priložiti tudi dogovor o skupnem sodelovanju.	partner
4.	Obrazec št. 4 - Pooblastilo za podpis skupne ponudbe	Obrazec je obvezen v primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov.	partner
5.	Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije – krovna izjava	Obrazec je obvezen. V primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov mora izjavo oddati vsak izvajalec.	ponudnik, partner
6.	Obrazec št. 6 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev gospodarskega subjekta	Obrazec je obvezen. V primeru nastopa s podizvajalci ali skupino gospodarskih subjektov mora izjavo oddati vsak.	ponudnik, podizvajalec, partner
7.	Obrazec št. 7 – Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti	Obrazec je obvezen. V primeru nastopa skupine gospodarskih subjektov mora izjavo oddati vsak izvajalec.	ponudnik, partner
8.	Obrazec št. 8 - Seznam in podatki oseb, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila	Obrazec je obvezen.	ponudnik
9.	Obrazec št. 9 - Izjava o predložitvi veljavne licence za opravljanje cestnega prevoza in zavarovanja za odgovornost ter škodo	Obrazec je obvezen.	ponudnik, podizvajalec, partner
	<u>Priloge:</u> • Fotokopija oz. skenogram licence za opravljanje cestnega prevoza	Priloga obrazca.	
	• Zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo	Priloga obrazca.	
10.	Obrazec št. 10 – Seznam vozil in izjava o tehnični brezhibnosti vozil	Obrazec je obvezen.	ponudnik, podizvajalec, partner
11.	Obrazec št. 11 – Izjava o sposobnosti	Obrazec je obvezen.	ponudnik

	zagotavljanja nadomestnega vozila		
12.	Obrazec št. 12 - Menična izjava za resnost ponudbe skupaj z menico	Obrazec je obvezen.	ponudnik
	Priloga: • Menica	Priloga je obvezna.	
13.	Obrazec št. 13 - Izjava o izročitvi finančnih zavarovanj	Obrazec je obvezen.	ponudnik
14.	Obrazec št. 14 - Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Obrazec ni obvezen.	ponudnik
15.	Obrazec št. 15 - Vzorec pogodbe	Obrazec je obvezen.	ponudnik
	Priloga: • Vzorec pogodbe	Priloga je obvezna.	
16.	Obrazec št. 16 - Predračun/ponudba	Obrazec je obvezen.	ponudnik

V primeru nastopa **s podizvajalci** mora ponudba vsebovati:

- Obrazec št. 2 - Podatki o podizvajalcu in obsegu del skupaj s prilogo
- Obrazec št. 6 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev gospodarskega subjekta
- Obrazec št. 9 - Izjava o predložitvi veljavne licence za opravljanje cestnega prevoza in zavarovanja za odgovornost ter škodo, (skupaj s prilogami)
- Obrazec št. 10 - Seznam vozil in izjava o tehnični brezhibnosti vozil

V primeru oddaje **skupne ponudbe** mora ponudba za vsakega partnerja vsebovati:

- Obrazec št. 3 - Podatki o partnerju v skupni ponudbi
- Obrazec št. 4 - Pooblastilo za podpis ponudbe
- Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije – krovna izjava
- Obrazec št. 6 - Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev gospodarskega subjekta
- Obrazec št. 7 - Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti
- Obrazec št. 9 - Izjava o predložitvi veljavne licence za opravljanje cestnega prevoza in zavarovanja za odgovornost ter škodo, (skupaj s prilogami)
- Obrazec št. 10 - Seznam vozil in izjava o tehnični brezhibnosti vozil

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
T: 04/ 577 01 00 E: obcina@bohinj.si

PODATKI O PONUDNIKU

SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil se prijavljamo na vaš javni razpis:

»OPRAVLJANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026«

prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

PONUDNIK

Naziv	
Naslov in sedež	
Zakoniti zastopnik ponudnika/ Pooblaščenec za podpis ponudbe/pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-pošta	
Številke transakcijskih računov	
Banka	
Matična številka	
ID številka za DDV	
Pristojni finančni urad	
MSP (mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES)	☐ Da ☐ Ne
Pooblaščena oseba za vročanje: (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji) Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji:	

VRSTA PONUDBE (v kvadratku ustrezno označi z »x«):

Izjavljamo, da v ponudbi nastopamo:

- ☐ samostojno (samostojni ponudnik)
- ☐ s podizvajalci (samostojni ponudnik skupaj s podizvajalci)
- ☐ s skupno ponudbo (kot partner v skupini)

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb, do _____ (najmanj do 21.10.2025), kar potrjujemo s podpisom tega obrazca.

PODIZVAJALCI

V primeru, da ponudnik nastopa skupaj s podizvajalci je potrebno za vsakega podizvajalca navesti ustrezne podatke v spodnji tabeli. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, ne glede na število podizvajalcev s katerimi bo sodeloval.

Naziv	Naslov in sedež

PARTNER V SKUPNI PONUDBI

V primeru predložitve skupne ponudbe mora pooblaščeni ponudnik v spodnjo tabelo vpisati vse gospodarske subjekte s katerimi bo sodeloval. Vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Naziv	Naslov in sedež

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

******Navodilo******

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
T: 04/ 577 01 00 E: obcina@bohinj.si

PODATKI O PODIZVAJALCU IN OBSEGU DEL

SPLOŠNI PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC

Naziv	
Naslov in sedež	
Zakoniti zastopnik podizvajalca	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Št. transakcijskega računa	
Banka	
Matična številka	
ID številka za DDV	

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC (natančno in razumljivo navesti vrsto del)

Vrsta del, ki jih bo podizvajalec izvajal	Vrednost del v EUR brez DDV	Vrednost del v EUR z DDV	Rok izvedbe	Kraj izvedbe

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA CELOTNO VREDNOST PONUDBE ZNAŠA _____%.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis podizvajalca:

_____ _____

Priloga

IZJAVA O NEPOSREDNEM PLAČILU PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC _____
(naziv in naslov podizvajalca)

IZJAVLJAMO (ustrezno označi)

☐ **DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil**,
zato podajamo soglasje, da naročnik poravna obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca, neposredno na naš transakcijski račun, na podlagi izstavljenih situacij, ki jih predhodno potrdi glavni izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih glavni izvajalec izstavi naročniku.

☐ **NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil,**
zato bo glavni ponudnik v roku 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredoval svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Kraj:

_____
Datum: Žig: Podpis podizvajalca:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec skupaj s prilogo mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.
Obrazec skupaj s prilogo mora biti izpolnjen za vsakega podizvajalca, ki sodeluje v okviru javnega naročila
OBRAZEC SKUPAJ S PRILOGO JE OBVEZEN V PRIMERU NASTOPA S PODIZVAJALCI!

Obrazec št. 3

PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

SPLOŠNI PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Naziv	
Naslov in sedež	
Zakoniti zastopnik	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Št. transakcijskega računa	
Banka	
Matična številka	
ID številka za DDV	

DELA, KI JIH PREVZEMA PARTNER V SKUPNI PONUDBI

Vrsta del, ki jih bo partner izvajal	Vrednost del v EUR brez DDV	DDV v EUR	Vrednost del v EUR z DDV

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PARTNER GLEDE NA CELOTNO VREDNOST PONUDBE ZNAŠA _____%.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis partnerja:

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika partnerja.
Obrazec mora biti izpolnjen za vsakega partnerja, ki ga ponudnik navede v tabeli v »Obrazcu št. 1«.
OBRAZEC JE OBVEZEN V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE!

Obrazec št. 4

POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE (ZA SKUPINO IZVAJALCEV)

1.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

2.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

3.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

4.) Podpisani _____ zakoniti zastopnik podjetja
(ime in priimek)

_____,
(naziv in naslov podjetja)

za vodilnega partnerja v skupini pri izvedbi javnega naročila

POOBLAŠČAMO

_____,
(naziv in naslov podjetja)

ter pooblastitelja za podpis ponudbe _____,
(ime in priimek)

da nas v našem imenu zastopa v vseh postopkih v zvezi z javnim naročilom.

Hkrati z tem podpisom izjavljamo, da bomo skladno z navodili razpisne dokumentacije v primeru dodelitve javnega naročila naročniku predložili pogodbo oziroma dogovor o skupnem sodelovanju.

Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 1:
_____		_____
Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 2:
_____		_____
Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 3:
_____		_____
Kraj, datum:	Žig:	Podpis zakonitega partnerja 4:
_____		_____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitih zastopnikov partnerjev v skupini.
OBRAZEC JE OBVEZEN V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE!

Ponudnik / partner v skupini:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV – KROVNA IZJAVA

Spodaj podpisani zastopnik/pooblaščenec ponudnika ali partnerja v skupini, ki se prijavlja na predmetni razpis za javno naročilo, izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil iz nadaljnjih poslov:

- če bomo podali neresnične podatke;
- če na naročnikov poziv ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev, oziroma če ne bomo predložili zavarovanj posla ali bomo kako drugače naročniku onemogočili, da na podlagi veljavne izbire z nami sklene pogodbo;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če bomo kršili določbe pogodb, sklenjenih v poslih na podlagi te prijave.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- smo bili v času priprave in oddaje ponudbe popolnoma seznanjeni s pogoji in vsebino razpisne dokumentacije za dodelitev javnega naročila in da z njo brez kakršnihkoli zadržkov v celoti soglašamo;
- so vsi podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije oz. skenogrami priloženih listin ustrezajo originalu - za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost;
- bomo, v kolikor bo naročnik to zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev javnega naročila in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil;
- bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- izpolnjujemo, spoštujemo in izvajamo zahteve, povezane z določbami o varstvu in zdravju pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnimi v Republiki Sloveniji;
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v ZJN-3 ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo;
- v prijavi navajamo samo reference za posle, ki so bili uspešno zaključeni;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- za nas ne obstaja prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali v postopku likvidacije;
- bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo;

- bomo v primeru da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, oz. najkasneje do podpisa pogodbe posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;
- smo ekonomsko – finančno in tehnično sposobni izvesti naročilo;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za priznanje sposobnosti, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja:

_____ _____

******Navodilo******

Izpolnjeno krovno izjavo ponudnik v informacijskem sistemu ***e-JN naloži v razdelek »Izjava-ponudnik«.***

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca. oziroma zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe.

OBRAZEC JE OBVEZEN!

V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE MORA OBRAZEC BITI IZPOLNJEN S STRANI VSAKEGA PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI!

Obrazec št. 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik / partner v skupini / podizvajalec:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV

Odgovorna oseba ponudnika / partnerja v skupini / podizvajalca:

ime in priimek: _____

izjavljam, da za izvedbo javnega naročila »**OPRAVLJANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po ZJN-3, in sicer da:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- naši družbi kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, torej poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- nismo povezani s funkcionarjem in po našem vedenju nismo povezani z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem *(opomba: navesti VSE osebe)*

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Naslov	Funkcija
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7				
8.				

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih listin v skladu z 77. členom ZJN-3 in hkrati soglašamo, da naročnik OBČINA BOHINJ, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica za potrebe tega javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil pridobi podatke za preveritev ponudbe v enotnem informacijskem sistemu eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca:

_____ _____

******Navodilo******

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika(pooblaščenca)/ zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe / podizvajalca.

OBRAZEC JE OBVEZEN!

Obrazec št. 7

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik / partner v skupini:

Naziv	
Naslov in sedež	

EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

S spodnjim podpisom tega obrazca izjavljamo da v zadnjih 150 dneh od objave naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov več kot 15 zaporednih delovnih dni.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila (BON-2 ali potrdila bank) o izpolnjevanju pogojev.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca. oziroma zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe.
OBRAZEC JE OBVEZEN.

Obrazec št. 8

SEZNAM IN PODATKI OSEB, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

SEZNAM IN PODATKI OSEB, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

Predvidena funkcija pri izvedbi naročila	Ime in priimek	Zaposlen pri	Leta delovnih izkušenj
ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA/DIREKTOR			
ODGOVORNA OSEBA ZA IZVAJANJE PREVOZOV/POGODBE			
VOZNIK			
VOZNIK			
VOZNIK			
VOZNIK			
VOZNIK			
VOZNIK			
VOZNIK			

Izjavljamo, da imamo zadostno število zaposlenih (redno ali pogodbeno) ter strokovno usposobljenih delavcev za nemoteno izvedbo javnega naročila, kar potrjujemo s podpisom tega obrazca. Na poziv naročnika bomo priložili potrebna dokazila o izpopolnjevanju pogojev, ki jih morajo izpolnjevati vozniki vozil v skladu z veljavno zakonodajo.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

Navodilo***

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.

OBRAZEC JE OBVEZEN!

IZJAVA O PREDLOŽITVI VELJAVNE LICENCE ZA OPRAVLJANJE CESTNEGA PREVOZA IN ZAVAROVANJA ZA ODGOVORNOST TER ŠKODO

Ponudnik / partner v skupini / podizvajalec:

Naziv	
Naslov in sedež	

S spodnjim podpisom tega obrazca izjavljamo, da imamo:

- licenco za opravljanje cestnega prevoza oseb v notranjem cestnem prometu in je izpis izdajatelja licence izdan po zadnji spremembi vozil oziroma voznikov,
- sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki se nanašata na opravljanje storitev prevoza v cestnem prometu, ves čas veljavnosti pogodbe.

Če bo potrebno bomo na poziv naročnika priložili potrebna dokazila (kot npr. prometno dovoljenje, izvod licence, zavarovalno polico) o izpolnjevanju pogojev. Zaželeno je, da ponudnik zahtevane priloge za izpolnjevanje pogojev priloži že ob oddaji ponudbe.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca / zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe / podizvajalca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

Priloga

FOTOKOPIJA OZ. SKENOGRAM LICENCE ZA OPRAVLJANJE CESTNEGA PREVOZA

Priloga za ponudnika / partnerja v skupni ponudbi / podizvajalca:

- Fotokopija oz. skenogram licence za opravljanje cestnega prevoza

Priloga

ZAVAROVANJE ZA ODGOVORNOST PROTI TRETJI OSEBI IN ZAVAROVANJE ZA MATERIALNO ŠKODO

Priloga za ponudnika / partnerja v skupni ponudbi / podizvajalca:

- Zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo

Obrazec št. 10

SEZNAM VOZIL IN IZJAVA O TEHNIČNI BREZHIBNOSTI VOZIL

Ponudnik / partner v skupini / podizvajalec:

Naziv	
Naslov in sedež	

SEZNAM VOZIL IN IZJAVA O TEHNIČNI BREZHIBNOSTI VOZIL

S spodnjim podpisom tega obrazca izjavljamo, da so vsa vozila s katerimi bomo izvajali prevoze, ki so predmet tega javnega razpisa tehnično brezhibna. Prav tako izjavljamo, da razpolagamo zadostnim številom vozil, ki bodo namenjena za opravljanje prevozov.

Seznam vozil s katerimi bomo izvajali prevoze, ki so predmet razpisa:

	TIP VOZILA	ŠT. SEDEŽEV	LETO IZDELAVE	REGISTERSKA ŠTEVILKA	ŠASIJA	ŠT. IZVODA LICENCE	V LASTI ali NAJEMU
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

6.							

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca:

_____ _____

******Navodilo******

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika (/pooblaščenca) /, zakonitega zastopnika partnerja v primeru oddaje skupne ponudbe / podizvajalca.

OBRAZEC JE OBVEZEN!

Obrazec št. 11

IZJAVA O SPOSOBNOSTI ZAGOTAVLJANJA NADOMESTNEGA VOZILA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O SPOSOBNOSTI ZAGOTAVLJANJA NADOMESTNEGA VOZILA

S spodnjim podpisom tega obrazca izjavljamo, da bomo skladno z zahtevami naročnika sposobni zagotoviti ustrezno nadomestilo v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

Način nadomeščanja vozila (opis je obvezen):

_____

_____

_____

_____

_____

Način nadomeščanja voznika (opis je obvezen):

_____

_____

_____

_____

_____

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca..
OBRAZEC JE OBVEZEN!

Obrazec št. 12

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE SKUPAJ Z MENICO

Izdajatelj menice (ponudnik):

Naziv	
Naslov in sedež	

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE SKUPAJ Z MENICO

Za zavarovanje izpolnitve obveznosti izdajatelja menice do Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica (v nadaljevanju: Občina Bohinj) kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, po ponudbi za »**OPRAVLJANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026**«, na osnovi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil št. JN_____/2025-_____, z dne _____, izročamo en (1) izvod izpolnjene, podpisane ter žigosane menice v višini 3.000,00 EUR , na kateri je podpisana odgovorna oseba:

_____kot _____ _____ .
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Pooblaščamo Občino Bohinj, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru če:

- ponudnik umakne ponudbo po roku za oddajo ponudb,
- ponudnik ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe,
- ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,
- v določenem roku ne predloži zahtevanih pojasnil, dopolnitev ali stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi, ne da soglasja k odpravi računskih napak ali se na naročnikov poziv sploh ne odzove ter s tem doseže svojo izločitev oziroma zavrnitev ponudbe.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Bohinj, da menico domicilira pri_____, ki vodi naš TRR račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Zavedamo se pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno.

Veljavnost menične izjave je vezana na veljavnost ponudbe (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb) z veljavnostjo vključno do _____ (najmanj do 21.10.2025).

Priloga

- en (1) izvod izpolnjene, podpisane ter žigosane menice

Kraj:
_____

Datum: Žig: Podpis odgovorne osebe izdajatelja menice:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani odgovorne osebe izdajatelja menice.
Skupaj z obrazcem je obvezno potrebno predložiti menico.
V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov mora menico za resnost ponudbe predložiti tisti gospodarski subjekt, ki je v pravnem aktu naveden kot nosilec posla.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
T: 04/ 577 01 00 E: obcina@bohinj.si

Priloga

MENICA

Menično izjavo za resnost ponudbe skupaj z menico je potrebno posredovati po pošti ali osebno na naslov naročnika Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, najkasneje do roka določenega za prejem ponudb.

Uporabite lahko primer spodnje delno predizpolnjene ovojnice

OVOJNICA	
Pošiljatelj (vlagatelj)**:**	
Naziv:	
Naslov:	
ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	
Javno naročilo:	
OPRAVLJANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026	
Oznaka JN:	NMV 12/2025; 430-13/2025
Oznaka na portalu JN:	JN_____/2025-____

Prejem vloge (izpolni prejemnik)**:**		
Datum in ura:		
Zap. št.:		
Podpis pooblaščene osebe:		Žig:
Prejemnik :		
Občina Bohinj **Triglavska cesta 35** **4264 Bohinjska Bistrica**		

NE ODPIRAJ !
(del ponudbene dokumentacije)

Obrazec št. 13

IZJAVA O IZROČITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

IZJAVA O IZROČITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ

Naročniku, Občini Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti: »**OPRAVLJANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026«**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka naročila JN_____/2025-_____:

- najkasneje v roku 14 dni po podpisu pogodbe, izročili eno (1) izpolnjeno, podpisano ter žigosano menico skupaj z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) in veljavnostjo vsaj 30 dni dlje kot je naveden rok za zaključek del. Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo uveljavil menico za resnost ponudbe.

To izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo in v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov mora izjavo o izročitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti tisti gospodarski subjekt, ki je v pravnem aktu naveden kot nosilec posla.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

Obrazec št. 14

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izdajatelj menice (ponudnik):

Naziv	
Naslov in sedež	

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Za zavarovanje izpolnitve obveznosti izdajatelja menice do Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica (v nadaljevanju: Občina Bohinj) kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, po ponudbi za »**OPRAVLJANJE OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026«**, na osnovi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil št. JN_____/2025-_____, z dne _____, izročamo en (1) izvod izpolnjene, podpisane ter žigosane menice v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR , na kateri je podpisana odgovorna oseba:

_____kot _____ _____ .
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Pooblaščamo Občino Bohinj, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru če:

- ponudnik obveznosti ne izvede skladno s pogodbo,
- ponudnik odstopi od pogodbe po svoji krivdi, ali pa naročnik po krivdi izvajalca.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Bohinj, da menico domicilira pri_____, ki vodi naš TRR račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Zavedamo se pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno.

Veljavnost menične izjave je 30 dni dlje kot je naveden rok za zaključek del, vključno do _____.

Priloga

- en (1) izvod izpolnjene, podpisane ter žigosane menice

Kraj:

_____
Datum: Žig: Podpis odgovorne osebe izdajatelja menice:

_____ _____

******Navodilo******
Ponudnik se z izpolnjenim obrazcem »Izjava o izročitvi menic« obvezuje, da bo v primeru izbire na javnem razpisu, naročniku izročil menično izjavo skupaj menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pod pogoji, ki so navedeni na tem obrazcu.
OBRAZEC NI OBVEZEN!

Obrazec št. 15

VZOREC POGODBE

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

VZOREC POGODBE

Izjavljamo, da smo pregledali pogodbo za prevzem del iz razpisanega javnega naročila ter se strinjamo z vsemi določili, navedenimi v tej pogodbi, kar potrjujemo z podpisom tega obrazca.

Priloga:
- parafirana in žigosana pogodba

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******
Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca..
Obvezna priloga obrazca je parafirana in žigosana pogodba.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

POGODBA ZA OPRAVLJANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE BOHINJ V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

sklenjena med

NAROČNIKOM: OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica,
ki jo zastopa župan Jože Sodja
Ident. št. za DDV: SI 43302904

in

IZVAJALCEM: _____
ki ga zastopa _____
Ident. št. za DDV: SI _____
Številka TRR izvajalca:_____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je naročnik v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) izvedel javno naročilo male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave JN_____/2025-____ in v Uradnem listu EU, številka _____;
- je bil izvajalec z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-13/2025/__ izbran kot najugodnejši ponudnik po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe;
- da sta Razpisna dokumentacija št. 430-13/2025 z dne 17.7.2025 in ponudbena dokumentacija osnovi za tolmačenje predmetne pogodbe;

S to pogodbo se stranki dogovorita o medsebojnih pravicah, obveznostih in splošnih pogojih glede izvajanja predmetnega javnega naročila.

2. člen

Prevozi osnovnošolskih otrok se bodo opravljali neprekinjeno vse šolske dni v letu 2025/2026, glede na šolski urnik. Prevozi osnovnošolskih otrok se bodo opravljali vsak dan šolskega pouka. Čas prihodov in odhodov učencev določi šola glede na šolski urnik pred pričetkom šolskega leta. Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij oz. relacij in voznih redov ali potreb po avtobusih, v kolikor se spremenijo potrebe šole. V kolikor se spremenijo prevoženi kilometri, se temu primerno procentualno spremeni tudi cena prevoza. Izvajalec se obvezuje, da bo morebitne spremembe relacij šolskih prevozov te pogodbe izvajal na predlog ravnatelja in ob predhodnem soglasju Občine Bohinj, sicer naročnik ne daje garancije za plačilo dodatnih stroškov prevoza. Naročnik si pridržuje pravico, da odda izvajalcu naročilo za morebitne dodatne storitve prevoza otrok, ki bi predstavljale povečanje obsega rednih dnevnih prevozov otrok, ki so predmet te pogodbe ali za nove redne prevoze otrok, za katere bi se pokazala potreba tekom izvajanja naročila. Z izvajalcem se v tem primeru sklene aneks k pogodbi ali nova pogodba. Za dodatne storitve lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila skladno s 95. členom ZJN-3.

II. VREDNOST POGODBENIH DEL

3. člen

Vrednost del za predmet pogodbe iz 1. člena pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca z dne _____, št. predračuna _____ v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki za šolsko leto 2025/2026 znaša:

na dan (skupaj za vse relacije)		
skupaj brez DDV	_____	EUR
DDV	_____	EUR
Skupaj z DDV	_____	EUR
šolsko leto		
skupaj brez DDV	_____	EUR
DDV	_____	EUR
Skupaj z DDV	_____	EUR

Stranki soglašata, da je obvezna priloga k pogodbi predračun/ponudba - seznam voznega reda skupaj s cenami.

V kolikor se v določenem dnevu spremenijo dejansko prevoženi kilometri, se temu primerno procentualno spremeni tudi dnevna cena prevoza, ki se upošteva pri mesečnem obračunu. Vse cene so fiksne in se v šolskem letu 2025/2026 ne spreminjajo, v ceni pa je zajet tudi davek, ki ga je potrebno plačevati v skladu z veljavno zakonodajo.

Če izvajalec za izvajanje storitev koristi obstoječe linije, ki so prilagojene skladno z zahtevami iz dokumentacije javnega naročila, izvajalec naročniku jamči, da cena storitev prevoza na ravni vozovnice (dnevna, mesečna ali letna) po tej pogodbi ne bo presegala cene, ki se obračuna za že vzpostavljene linije. Na poziv naročnika je izvajalec dolžan izkazati izpolnjevanje navedene zaveze s predložitvijo vrednostne analize oziroma strukture cene.

Če bo naročnik potreboval prevoze šolskih otrok na dodatnih relacijah ali dodatne prevoze, ki niso navedeni v ponudbi, bo izvajalec zaračunal dodatne relacije po ceni, ki jo bo dogovoril z naročnikom, ob upoštevanju cen iz prvega odstavka tega člena, ob čemer bosta upoštevala določbe zakona, ki ureja javno naročanje.

Če ne bi več obstajala potreba po prevozu šolskih otrok na relaciji, ki je predmet pogodbe, ta pogodba preneha veljati za prevoz na tej relaciji. Potrebo po prevozu šolskih otrok izkazuje šola, v katero se šolski otroci po tej pogodbi dnevno vozijo.

III. OPRAVLJANJE STORITEV

4. člen

1.) Izvedba del brez podizvajalcev.

Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev. Po tej pogodbi izvajalec nima pravice vključiti podizvajalca v dela prevzeta s to pogodbo, razen v izjemnih primerih, ko se ugotovi, da je to nujno potrebno za kvalitetno in pravočasno izvedbo del. Podizvajalca lahko vključi ob predhodnem soglasju naročnika. V primeru pozitivnega soglasja se sklene aneks k pogodbi, izvajalec pa mora naročniku izročiti:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun);
- vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec;
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu izvajalcu;
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, če podizvajalec to zahteva.

(opomba: zgornji navedeni odstavek pod zap. št. 1. bo v končni pogodbi naveden v kolikor bo izvajalec izvedel javno naročilo brez podizvajalcev)

2.) Izvedba del s podizvajalci.
Izvajalec bo izvedel dela prevzeta s to pogodbo z naslednjimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ v »Obrazcu št. 1«.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložit račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.¸

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu 94. členom ZJN-3, izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da izvajalec krši obveznost iz tega člena, odgovarja za prekršek skladno z 2. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(opomba: zgornji navedeni odstavki pod zap. št. 2. bodo v končni pogodbi navedeni v kolikor bo izvajalec izvedel javno naročilo s podizvajalci)

IV. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

5. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljanje storitev izstavil račun enkrat mesečno in sicer do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računa oz. situacije, ki je podlaga za izplačilo na izvajalčev račun št. _____odprt pri _____.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

Plačilo podizvajalcem se izvede skladno z tretjim odstavkom 2. točke 4. člena na podlagi potrjene situacije opravljenih del. Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računa oz. situacije, ki je podlaga za izplačilo na podizvajalčev račun:
podizvajalec _____ št. računa_____, odprti pri _____.

(opomba: zgornji navedeni odstavek bo v končni pogodbi naveden v kolikor bo izvajalec izvedel javno naročilo s podizvajalci)

V primeru reklamacije izvedbe storitev se plačilo računa za sporni del storitve zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zagotovljena v proračunu Občine Bohinj na naslednji postavki: 3210 – Prevozi učencev – plačila storitev.

V. OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo opravljal prevoze v skladu z veljavno zakonodajo, še posebej v skladu z Zakonom o varnosti v cestnem prometu. Izvajalec je dolžan zavarovati učence proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le ti utrpeli v primeru prometne nesreče. Izvajalec v celoti odgovarja za varnost učencev med prevozom v šolo in iz šole.

Izvajalec se obvezuje, da bo po predhodnem dogovoru vsako šolsko leto brezplačno izvedel 250 km brezplačnih prevozov za potrebe učencev šole (strokovne ekskurzije, športni dnevi…).

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika takoj zagotovil nadomestno vozilo oziroma nadomestnega voznika in s tem zagotovil usklajeno in nemoteno opravljanje šolskih prevozov.

Izvajalec se obvezuje, da bo storitev prevoza otrok opravljal sam in z lastnimi vozili ali vozili, ki jih ima v najemu in se obvezuje, da ves čas trajanja naročila brez predhodnega soglasja naročnika ne bo najel drugih izvajalcev za opravljanje storitve prevoza otrok, razen, če se naročnik in izvajalec ne dogovorita drugače in pod pogojem, da naročnik izda izvajalcu pisno soglasje v obliki aneksa k pogodbi.

8. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da ravnatelj šole spremlja in nadzoruje izvajalca pri izvajanju te pogodbe. Če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe, je ravnatelj šole dolžan o tem obvestiti naročnika in izvajalca. V kolikor izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti oziroma v kolikor prihaja do odstopanj pri prevozih, zaradi napak ali motenj izvajalca, se izvajalcu zmanjša račun za opravljene storitve za takšne dneve. Ti dnevi morajo biti pisno evidentirani.

Seznam otrok, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza na relaciji, ki je predmet sporazuma, pripravi šola. Šola je dolžna seznam otrok predložiti naročniku in izvajalcu pred začetkom izvajanja prevoza in naročnika in izvajalca obveščati o vseh spremembah v zvezi s seznamom. Šola je kazensko in materialno odgovorna za nepravilno sporočanje podatkov.

9. člen

Naročnik se zavezuje izvajalca redno seznanjati z vsemi podatki, ki so pomembni pri opravljanju storitev po tej pogodbi.

VI. FINANČNA ZAVAROVANJA

10. člen

V roku štirinajst (14) dni po podpisu pogodbe mora izvajalec izročiti menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skupaj z eno (1) menico v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV) in

veljavnostjo 30 dni dlje kot je naveden rok za zaključek pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec ne izpolni gornjih obveznosti se pogodba razveljavi, naročnik pa ima pravico unovčiti menico za resnost ponudbe.

VII. ZAMUDNE OBRESTI

11. člen

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan izvajalcu plačati zakonite zamudne obresti, ki tečejo od dneva zapadlosti računa do dneva plačila.

VIII. POGODBENA KAZEN

12. člen

Če bo naročnik ugotovil, da izvajalec pogodbene obveznosti ne izpolnjuje v celoti kvalitetno in odgovorno ter v skladu s cestnoprometno zakonodajo, mu bo naročnik za vsako kršitev pogodbenih obveznosti obračunal pogodbeno kazen v višini 0,02 % pogodbene cene, vendar največ do skupne višine 5%.

IX. SKRBNIKI POGODBE

13. člen

Zastopnik naročnika je _____.
Zastopnik izvajalca je _____.

Pogodbeni stranki imata pravico, da svoja zastopnika zamenjata, vendar morata o tem predhodno pisno obvestiti sopogodbenika.

X. VELJAVNOST POGODBE

14. člen

Pogodba se sklepa za šolsko leto 2025/2026. Pogodba stopi v veljavo s podpisom obeh pogodbenih strank in velja do 30.6.2026.

XI. PRENEHANJE POGODBE

15. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec po svoji krivdi zamuja pri prevozu in zamujanja ne odpravi navkljub pisnemu opozorilu zastopnika naročnika,
- če kljub pisnemu opozorilu zastopnika naročnika delo opravlja nekvalitetno in v nasprotju z določili te pogodbe.

16. člen

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če mu naročnik pravočasno ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za opravljanje storitev,
- če naročnik ne plačuje svojih obveznosti v pogodbenih rokih.

17. člen

Pogodbeni stranki morata o odstopu od pogodbe z navedbo razlogov v primerih iz 15. in 16. člena, pisno obvestiti drugo stranko in sicer z izjavo v roku 90 dni pred nameravanim odstopom.

XII. REŠEVANJE SPOROV

18. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora na izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerimi je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je ta pogodba nična.
Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

21. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

22. člen

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik in izvajalec vsak po dva (2) izvoda.

_____, dne _____

IZVAJALEC:

_____
Direktor:

_____

Bohinjska Bistrica, dne _____
Številka: _____

NAROČNIK:

OBČINA BOHINJ
Župan:

Jože Sodja

******Navodilo******
Pogodba mora biti žigosana ter parafirana s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca.
OBRAZEC JE OBVEZEN!

OBČINA BOHINJ
Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica
T: 04/ 577 01 00 E: obcina@bohinj.si

Obrazec št. 16

PREDRAČUN - PONUDBA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	
Št. predračuna	

PREDRAČUN - PONUDBA
za opravljanje storitve v šolskem letu 2025/2026

ZAP. ŠT.	RELACIJA	OKVIRNO SKUPNO ŠT. OTROK	ŠT. KM	DNEVNA CENA BREZ DDV	DDV	DNEVNA CENA Z DDV
1.	*Ura odhoda: 7.12 Ukanc - Ribčev Laz - Stara Fužina - Jereka - Boh. Bistrica	70	17			
2.	Ura odhoda: 7.35 Nemški Rovt - Boh. Bistrica	15	4			
3.	Ura odhoda: 7.35 Nomenj - Log v Bohinju - Lepence - Bitnje - Boh. Bistrica	23	5			
4.	Ura odhoda: 12.20 Boh. Bistrica - Boh. jezero - Stara Fužina - Boh. Češnjica	33	12			
5.	Ura odhoda: 13.15 Boh. Bistrica - Boh. jezero - Stara Fužina - Ukanc	34	15			
6.	Ura odhoda: 14.05 Boh. Bistrica - Jereka - Stara Fužina - Ukanc	20	15			
			SKUPAJ			

** Na relaciji 1 sta glede na okvirno št. otrok predvidena 2 avtobusa. V primeru potrebe po samo enem avtobusu se cena sorazmerno zniža.*

ŠOLSKO LETO 2025/2026	CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV
SKUPAJ ZA VSE RELACIJE/ZA 190 ŠOLSKIH DNI			

Izjavljamo, da bomo po predhodnem dogovoru vsako šolsko leto brezplačno izvedli 250 km brezplačnih prevozov za potrebe učencev šole (strokovne ekskurzije, športni dnevi…).

Kraj:

_____

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

******Navodilo******

Izpolnjen predračun ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«.

Obrazec mora biti izpolnjen v celoti; datiran, žigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika/pooblaščenca. Predmetni povzetek predračuna bo dostopen na javnem odpiranju ponudb v informacijskem sistemu e-JN.

OBRAZEC JE OBVEZEN!